

Stundenzettel Karl Meer Mai 2022

Tag	Kenn	Anfang	Ende	Pause	Fakultativ	Ist-Std	Soll-Std	Fehl-Std	Über-Std	Saldo
Übertrag Vormonat										0,00
So 01.05.2022	F	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mo 02.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di 03.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mi 04.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Do 05.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fr 06.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sa 07.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
So 08.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mo 09.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di 10.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mi 11.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Do 12.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fr 13.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sa 14.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
So 15.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mo 16.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di 17.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mi 18.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Do 19.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fr 20.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sa 21.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
So 22.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mo 23.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di 24.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mi 25.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Do 26.05.2022	F	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fr 27.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sa 28.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
So 29.05.2022	WE	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mo 30.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di 31.05.2022	A	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Unbezahlte Überstunden										0,00
Fakultative Stunden										0,00
Gesamt						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Urlaub	Vormonat	Genommen	Resturlaub
	0	0	0

Krank	Ausbildung
0	0