

Firma: Sodebeer Leaffelberg  
Straße: Dorfstr. 34  
Ort: 91365 Adendorf

Mitarbeiter: Loisole  
Stöckmann



| Tag:                                        | Datum:  | Art der Arbeit: | Arbeitszeit:    |                  | Pause: | Stunden total:<br>(reine Arbeitszeit) |
|---------------------------------------------|---------|-----------------|-----------------|------------------|--------|---------------------------------------|
|                                             |         |                 | von:            | bis:             |        |                                       |
| Mo.                                         | 21.2.22 | Projekt         | 7 <sup>00</sup> | 15 <sup>45</sup> | 0,50   | 8,25                                  |
| Di.                                         | 22.2.22 | Assistenz       | 7 <sup>00</sup> | 14 <sup>00</sup> | —      | 7,00                                  |
| Mi.                                         | 23.2.22 | „               | 6 <sup>50</sup> | 15 <sup>00</sup> | 0,25   | 7,92                                  |
| Do.                                         | 24.2.22 | „               | 6 <sup>45</sup> | 14 <sup>45</sup> | —      | 8,00                                  |
| Fr.                                         | 25.2.22 | „               | 6 <sup>45</sup> | 13 <sup>45</sup> | 0,25   | 6,75                                  |
| Sa.                                         |         |                 |                 |                  |        |                                       |
| So.                                         |         |                 |                 |                  |        |                                       |
| Bitte nur die reine Arbeitszeit quittieren: |         |                 |                 |                  |        | 37,92                                 |

☐ Standort Celle:  
Trift 2 · 29221 Celle  
celle@jobmeetslife.de

☐ Standort Uelzen:  
Oldenstädter Straße 17 · 29525 Uelzen  
uelzen@jobmeetslife.de

#### Verteilung der Blätter:

1. Blatt (weiß) Kunde
2. Blatt (grün) job meets life
3. Blatt (rosa) Mitarbeiter

Die eingetragenen Stunden erkennen wir an und bestätigen nochmals den zugrunde liegenden Arbeitnehmerüberlassungsvertrag, nach den bestehenden Gesetzen.

job meets life ist Inhaber der Erlaubnis zur gewerbsmäßigen Arbeitnehmerüberlassung gem. des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes.

Lüneburg, 25.2.2022  
Ort, Datum:  
Lo. Stöckmann  
Unterschrift Mitarbeiter:

Adendorf 28.02.2022  
Ort, Datum:  
M. P. Quikamp  
Unterschrift Kunde: